



PEDAGÓGUSOK SZAKSZERVEZETE

.....szervezete

A D A T L A P
Szakszervezeti tisztségviselők számára

Neve (születési neve):.....

Születési helye:..... **ideje:**..... év hó nap

Lakcíme:..... **Telefon:**

Munkahelyének megnevezése, címe:

Elérhetőségei: Telefon/fax: Mobil: E-mail-címe¹:.....

.....@..... **Kér-e a szakszervezettől hírlevelet erre a címre? *Igen / Nem**

Jelenlegi szakszervezeti tisztsége:.....

Szakképzettsége(i), idegennyelv-ismerete(i):.....

Mióta tagja a PSZ-nek:.....

***Az intézmény fenntartója:** települési (helyi) önkormányzat; főváros kerületi önkormányzat;
állami fenntartású; egyház által fenntartott intézmény; alapítványi (magán);

A tisztségviselő munkajogi védelmében illetékes közvetlen felsőbb szakszervezeti szerv megnevezése:

PSZ.....Szervezete, székhelye:

Ha szakszervezeti tisztségviselő, mióta:.....(év); **Tagsági igazolvány száma:**

Szakszervezeti kitüntetése(i) (az adományozás éve):.....

Milyen szakszervezeti képzésben vett részt:.....

Időközi adatváltozások, esetleges kiegészítések:.....

Kelt:, 20.....év.....hó.....nap

.....
tisztségviselő aláírása

Megjegyzések:

- Ez az adatlap, a kitöltést követően, bizalmasan kezelve, az illetékes PSZ-szervezet személyi irattárába kerül.
- A Munka Törvénykönyve 273. §-ában foglaltak szerint a szakszervezeti tisztségviselőt munkajogi védelem illeti meg megbízatásának idejére, illetve annak megszűnését követő hat hónapra, ha tisztségét legalább tizenkét hónapon át betöltötte. E tekintetben a közvetlen felsőbb szakszervezeti szerv illetékes. A PSZ alapszabálya rögzíti a különböző szintű közvetlen felsőbb szervezeteket.
- A *-gal jelölt kérdéseknél a megfelelőt aláhúzással jelölje.

¹ Ennek kitöltésével hozzájárul ahhoz, hogy erre az e-mailcímről hírlevelet küldjünk.